

Rozsah a organizace školního stravování, způsob placení stravného, způsob odhlašování

pro oddělení předškolních dětí MŠ (od 1.9.2016)

- Podle § 4 vyhl.107/2005 o školním stravování v platném znění, školské účelové zařízení zabezpečuje hmotnou péči (stravování) pro žáky v době jejich pobytu v zařízení (nikoli tedy v době nemoci). První den neplánované nepřítomnosti dítěte v zařízení se považuje za pobyt v zařízení, dítě, resp. rodič má právo odebrat stravu a odnést si ji v jídlonosiči ve vyhrazené době. Další dny je povinen odhlásit.
Stravování žáků MŠ se řídí Provozním řádem Školní jídelny ZŠ Bruntál, Cihelní 6, 792 01 Bruntál

Školní jídelna stravuje žáky MŠ v rámci školního roku - od 1.9. – 30.6.

V době hlavních prázdnin školní jídelna není v provozu - od 1.7. – 31.8.

- Školní stravování se řídí výživovými normami, je stanoven finanční limit na nákup potravin, který respektuje výživové normy v dané kategorii stravníků a průměrnou spotřebu vybraných druhů potravin.
- Pokud je dítě přítomno v MŠ má **vždy povinnost se stravovat.**

- Stravování je zajišťováno 3 x denně:
8: 30 - 9: 00 přesnídávka ve školní jídelně ZŠ
11: 30 - 12: 30 oběd ve školní jídelně ZŠ
14: 00 - 14: 30 odpolední svačina ve školní jídelně ZŠ

- Ve školce je v rámci celodenního stravování zajišťován pitný režim.

Cena stravného:	(přesnídávka + pitný režim	oběd+pitný režim	odpol. svačina)	
Celodenní 3 – 6 let	7 Kč + 1 Kč	17 Kč + 2 Kč	7 Kč	34 Kč
Polodenní 3 – 6 let	7 Kč + 1 Kč	17 Kč + 2 Kč		27 Kč
Celodenní 7 – 10 let	7 Kč + 1 Kč	18 Kč + 2 Kč	7 Kč	35 Kč
Polodenní 7 – 10 let	7 Kč + 1 Kč	18 Kč + 2 Kč		28 Kč

Do kategorií jsou děti zařazovány podle věku, který dovrší v daném školním roce. Tzn. děti, které budou mít 7 let ve školním roce 2016 – 2017 (od 1. 9. 2016 – 31. 8. 2017) **jsou již od 1.9.2016 zařazeny jako 7 leté.** (vyhláška 107/2005 Sb.)

pozn. dopolední přesnídávku nelze samostatně odhlašovat!

- Způsob hrazení stravného:**

bezhotovostně převodem na účet :

Zálohové platby jsou rodiče povinni poukazovat na účet ZŠ Cihelní vždy do 25. dne běžného měsíce na následující měsíc. Vyúčtování stravného je prováděno vždy 1 x ročně po ukončení školního roku, tj. k 30.6. Přeplatky jsou poukazovány na účty rodičů do 31.7. kalendářního roku. Pokud v průběhu roku dojde ke změně čísla účtu rodiče, je nutno tuto skutečnost oznámit ve školní jídelně nejpozději do 30. 6., aby byl případný přeplatek poukázán na správný účet.

Postup při zavedení nového stravníka:

Rodič se dostaví do školní jídelny v týdnu před zahájením školní docházky (aktuální termín je vždy vyvěšen na dveřích školy a na www.zs_cihelni.cz), kde vyplní přihlášku ke stravování, svoji emailovou adresu a bude mu přiděleno evidenční číslo (budoucí VS). Stravné na měsíc září zaplatí ještě v hotovosti, na měsíc říjen a další již bude platit převodem z účtu. Příkaz v bance je nutno zřídit vždy tak, aby příslušná zálohová částka byla připsána na účet školy vždy do 25. dne běžného měsíce na následující měsíc (tzn. do 25. 9. na říjen)

Cena stálé měsíční zálohy :	3 – 6 let celodenní	750 Kč	7 – 10 let celodenní	770 Kč
	3 – 6 let polodenní	600 Kč	7 – 10 let polodenní	620 Kč

číslo účtu ZŠ : 153456420/0300 VS: evidenční číslo stravníka
(bude přiděleno při vyplnění přihlášky ke stravování – první kontakt rodiče s jídelnou)

Děti, které již MŠ navštěvují, mají již VS přidělené, poukážou tedy na účet školy do 25. 8. zálohu na září.

- Způsob přihlašování a odhlašování stravníků:**

Odhlášky jsou přijímány denně do 7: 00 hodin na daný den.

- písemně do sešitu na oddělení MŠ
- on-line na stránkách www.strava.cz

Strava je stravníkům automaticky přihlašována každý měsíc až do výše stravovacího konta. Neodhlášená strava propadá.

Pokud rodič nestihl odhlásit stravu do 7:00 na daný den, má právo odnést si ji první den nemoci dítěte v jídlonosiči v době od:
11:15 – 11:30 nebo 14:00 – 14:30

Stravu si vyzvedne rodič osobně ve školní jídelně, bude mu vydán kompletní oběd. Ranní přesnídávka a odpolední svačina bude vydána pouze v případě, že se nebude jednat o potraviny rychle podléhající zkáze (např. pomazánka, jejíž spotřeba je 1 hodinu po přípravě)

V Bruntále dne 25.5. 2016

zpracovala: Šárka Kochanová, vedoucí ŠJ

schválil: Mgr. Bc. Jiří Pozdíšek, ředitel školy